



FORMULIR MUTU

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL (UII)
DARULLUGHAH WADDA'WAH
2024**

FORMULIR MUTU



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL (UII)
DARULLUGHAH WADDA'WAH
2025**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas karunia- Nya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Formulir SPMI ini. Formulir SPMI ini merupakan revisi pertama dan disusun sebagai acuan bagi penyusunan Standar SPMI dan Formulir SPMI baik pada tingkat institut, fakultas, program studi, maupun unit kerja. Formulir SPMI ini dijadikan panduan bagi pengelola institut, fakultas, program studi, unit kerja, para dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa dalam implementasi tridharma perguruan tinggi dan peningkatan kualitasnya di Tim LPM Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah Pasuruan.

Penghargaan setinggi-tingginya dan ucapan terima kasih disampaikan kepada Tim Penyusun Formulir SPMI Tim LPM Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah Pasuruan dan semua pihak yang telah membantu atas segala partisipasi yang telah diberikan selama penyusunan Manual ini.

Pasuruan, 17 Agustus 2025

Ketua LPM,

The image shows a circular official stamp of Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah Pasuruan. The stamp contains the university's name in Indonesian and Arabic, along with the motto 'LILLAH DILLAH'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Welly Kuswanto, S.S., M.Pd.



الجامعة الإسلامية العالمية دار اللغوة والدعوة
UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL
DARULLUGHAH WADDA'WAH

PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR)
Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidalwa.ac.id / pasca.uiidalwa.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR

Nomor : SU-3421AUII.085/REK/OT.01.3/08/2025

Tentang

PENETAPAN DOKUMEN FORMULIR MUTU

Bismillaahirrahmaanirrahiim

Rektor Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah Bangil Pasuruan Jawa Timur, setelah

Menimbang : 1. Bahwa untuk memberikan arahan bagi kebijakan pelaksanaan dan pengembangan tugas pokok dan fungsi Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah maka Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah perlu di sesuaikan;
2. Bahwa berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Pendidikan Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah yang telah disusun oleh tim penyusun harus ditetapkan dalam surat keputusan Rektor;

Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2010 tentang Pedoman dan Penyelenggaraan Pendidikan.
3. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
4. Rencana Induk Pengembangan (RIP) Institut Agama Islam Darullughah Wadda'wah Bangil Pasuruan Jawa Timur
5. Statuta UII Darullughah Wadda'wah Bangil Pasal 35 dan 36

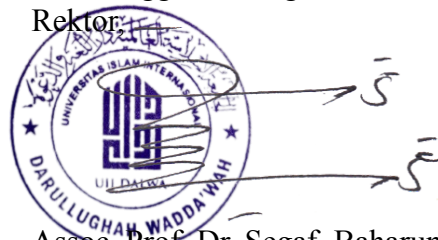
MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Menetapkan Dokumen Formulir Mutu UII Darullughah Wadda'wah;

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekliruan dalam penetapannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pasuruan
Pada tanggal : 18 Agustus 2025
Rektor:



Assoc. Prof. Dr. Segaf Baharun, M.H.I

Tembusan Yth:

1. Ketua Yayasan Darullughah Wadda'wah
2. Pejabat struktural di lingkungan UII Darullughah Wadda'wah

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
KEPUTUSAN REKTOR	4
LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR MUTU	7
FORMULIR CUTI	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR TIDAK CUTI	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR PINDAH STUDI	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR SURAT KETERANGAN MAHASISWA	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR PEMROSESAN IJAZAH	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR SURAT REKOMENDASI	Error! Bookmark not defined.
SURAT REKOMENDASI	13
FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR SURAT KETERANGAN BEASISWA	Error! Bookmark not defined.
SURAT KETERANGAN BEASISWA	16
FORMULIR AKTIF KULIAH	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR KETERLAMBATAN PENGISIAN KRS	Error! Bookmark not defined.
RANCANGANKEGIATAN PEMBELAJARAN	19
PETUNJUK TEKNIS	20
RINCIAN KEGIATAN DAN ALOKASI PERTEMUAN DALAM SATU SEMESTER (SATUAN ACARA PERKULIAHAN)	22
SATUAN ACARA PERKULIAHAN	2
FORMULIR EVALUASI DIRI PELAKSANAAN PROSES BELAJAR MENGAJAR	4
FORMULIR KUESIONER EVALUASI PERKULIAHAN OLEH MAHASISWA	6
FORMULIR KONTRAK PERKULIAHAN	8
FORMULIR PERMOHONAN KERJA PRAKTEK	10
FORMULIR PENGESAHAN PROPOSAL SKRIPSI	11
FORMULIR PENLILAIAN UJIAN SKRIPSI	Error! Bookmark not defined.
FORMULIR BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI	13
RINGKASAN MASUKAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI	14
DAFTAR HADIR SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI	15
LEMBAR MASUKAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI	16
FORMULIR BUKTI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI	17

FORMULIR DAFTAR HADIR KONSULTASI AKADEMIK	19
FORMULIR DAFTAR SEMINAR PROPOSAL	20
FORMULIR PENDAFTARAN SKRIPSI	Error! Bookmark not defined.
BLANGKO ISIAN PENULISAN IJAZAH	26
FORMULIR PERGANTIAN DOSEN PEMBIMBING	27
FORM KESEDIAAN PENGGANTI DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI	30
FORMULIR PERMOHONAN AKTIF KULIAH	31
FORMULIR CUTI AKADEMIK	Error! Bookmark not defined.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uildalwa.ac.id / pasca.uildalwa.ac.id	Nomor SOP	3320A/U11.085/REK/SOP.01/08 72025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR MUTU			

LEMBAR PENGESAHAN
DOKUMEN KEBIJAKAN MUTU

Pasuruan, 17 Agustus 2025

Dirumuskan Oleh:



Tim LPM
Dr. Syamfa Agny Anggara, M.Pd.I.

Diperiksa Oleh:
Ketua LPM



Welly Kuswanto, S.S., M.Pd.

Disahkan Oleh:
Rektor UII Darullughah Wadda'wah



Assoc. Prof. Dr. Segaf Baharun, M.HI.

Dikendalikan Oleh:
Ketua LPM



Welly Kuswanto, S.S., M.Pd.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uildalwa.ac.id / pasca.uildalwa.ac.id	Nomor SOP	3321A/U11.085/REK/SOP.01/08 72025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR CUTI			

Perihal : Permohonan (Cuti Akademik)

Kepada Yth.

Dekan Fakultas.....

Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah

Yang bertanda tangan dibawah

ini, saya Nama :

NIM/ Angkatan tahun :

Semester :

Jumlah sks/IPK :

Fakultas :

Jurusan/Prodi:

Sudah/belum pernah cuti *) :

Alamat/No, Telp/HP :

Mengajukan permohonan penghentian studi sementara (cuti akademik). Pada semester/Th. Akademik:

Alasan Cuti Akademik :

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan :

1. Bukti Pembayaran SPP terakhir
2. Transkrip Akademik
3. KTM yang masih berlaku
4. Surat keterangan lain yang relevan (surat keterangan Sakit, Surat Keterangan bekerja.dll)

Atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Pasuruan,, ... 2025

Mengetahui/Menyetujui

Ketua Jurusan / Prodi

Hormat saya,

.....
NIY.

.....
NIY.

Tembusan:

Kasubbag. Akademik

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uildawa.ac.id / pasca.uildawa.ac.id	Nomor SOP	3323A/U11.085/REK/SOP.01/08 ~~72025~~
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR TIDAK CUTI			

Nomor :

Perihal : Keterangan tidak cuti/ skorsinng akademik

Dekan fakultas.....Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah dengan ini menerangkan :

Nama :
NIM :
Jurusan/Program Studi :
Semester :
Alamat :

pada saat ini, semester.....tahun akademik tidak menjalani cuti dan atau menjalani skorsing akademik.

Demikian surat keterangan ini dikeluarkan sebagai persyaratan untuk:

.....
.....

Pasuruan, ...
a.n.Dekan

.....
NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidabwa.ac.id / pasca.uiidabwa.ac.id	Nomor SOP	3324A/UIT.085/REK/SOP.01/08 /2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR PINDAH STUDI			

Perihal : Permohonan pindah studi di lingkungan Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah

Yth. : Rektor Universitas Islam Internasional Darullughah Wadda'wah

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :

N I M / Angkatan tahun :

Jurusan/Program Studi :

Alamat :

No.Telp/HP :

Dengan ini mengajukan permohonan pindah studi ke Jurusan/Program Studi

Fakultas UII Darullughah Wadda'wah dengan alasan

Bersama ini pula kami lampirkan :

1. transkrip (daftar nilai) yang pernah ditempuh
2. fotocopy Kartu Mahasiswa (KTM)
3. fotocopy SPP terakhir
4. surat persetujuan orang tua/wali/penganggung biaya

Demikian permohonan kami dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui:

Ketua Jurusan/Program Studi,

Pemohon,

.....
NIY.

.....
NIM.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidahwa.ac.id / pasca.uiidahwa.ac.id	Nomor SOP	3325A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR SURAT KETERANGAN MAHASISWA			

NOMOR :

Dekan fakultas..... UII darullughah wadda'wah menerangkan:

Nama :
 Tempat / Tanggal Lahir :
 Alamat :

pada tahun Akademik /terdaftar sebagai mahasiswa UII darullughah wadda'wah menerangkan:

JURUSAN :
 NIM :
 Semester :
 Keterangan ini diberikan untuk :

Pasuruan,.....

Dekan,

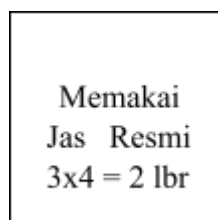
.....
 NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : ulidulwa.ac.id / pasca.ulidulwa.ac.id	Nomor SOP	3326A/U11.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR PEMROSESAN IJAZAH			

FORMULIR PEMROSESAN IJAZAH

1. N a m a :
2. N I M :
3. Tempat/Tgl Lahir :
4. Jurs/Prog Studi :
5. Tanggal lulus :
6. Tahun Masuk :

Pasuruan,



(.....)
NIM

Keterangan :

- Diketik dengan huruf kapital/cetak
- Dilampiri ijazah terakhir

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidabwa.ac.id / pasca.uiidabwa.ac.id	Nomor SOP	In.085/1/SOP.01/153/2024
		Tanggal Pembuatan	10 Februari 2024
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR SURAT REKOMENDASI			

SURAT REKOMENDASI

No.....

Dekan fakultas.....UII Darullughah Wadda'wah menerangkan bahwa:

Nama :

NIM :

Jurusan :

Adalah mahasiswa Prodi..... Fakultas..... UII Darullughah Wadda'wah yang mempunyai prestasi cukup baik. Untuk itu perlu kiranya mendapat prioritas beasiswa guna kelangsungan dan kelancaran studinya.

Pasuruan,.....
A.n Dekan

.....
NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : utidabwa.ac.id / pasca.utidabwa.ac.id	Nomor SOP	332/A/III.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA			

Perihal : Permohonan Beasiswa.....

Kepada Yth.

Bapak Rektor UII Darullughah Wadda'wah

Dengan hormat saya yang bertanda tangan dibawah ini :

1	Nomor Induk Mahasiswa	:	
2	Kode Perguruan Tinggi	:	
3	Jenis Beasiswa	:	1. PPA 2. BBM * 3 4
4	Nama Mahasiswa	:	
5	Jenis Kelamin	:	1. Laki-laki 2. Perempuan *
6	Kode Program Studi	:	
7	ID Jenjang Studi	:	3. D3 5. S1
3	Semester	:	
9	IPK	:	
10	Kode Pekerjaan	:	1. PNS/ Peg. Negara, 2. Peg Swasta, 3. Wiraswasta, 4. TNI/ POLRI, 5. Petani/ Nelayan, 6. Lainnya
1.1	Jumlah Tanggungan	:	
12	Penghasilan	:	
13	Prestasi	:	
14	Mulai Bulan	:	
15	Selesai Bulan	:	
16	Tahun	:	
17	Keterangan	:	
18	Alamat	:	
19	Telepon/ HP	:	
20	Bank/ No. Rekening Bank	:	/

- Mohon dengan hormat untuk mendapatkan Beasiswa
- Saya bertanggungjawab atas kebenaran pernyataan tersebut di atas.
- Saya berjanji mematuhi segala peraturan dan melengkapi persyaratan - persyaratan yang ditentukan dan Aktif mengikuti kegiatan kemahasiswaan.
- Atas terkabulnya permohonan Beasiswa ini, saya mengucapkan terima kasih.

Mengetahui,

.....
NIY.



Pasuruan,.....
Pemohon,

.....
NIM

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawa.ac.id / pasca.uiidawa.ac.id	Nomor SOP	3328A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR SURAT KETERANGAN BEASISWA			

SURAT KETERANGAN BEASISWA

NO :

Dekan fakultas dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :
 NIM :
 Jurusan / PS. :
 Alamat :

Benar-benar mahasiswa Fakultas.....UII Darullughah Wadda'wah, yang bersangkutan tidak sedang atau belum pernah menerima bantuan Beasiswa dan Keringanan SPP dari pihak manapun.

Surat keterangan ini diberikan untuk keperluan persyaratan pengajuan permohonan beasiswa

Pasuruan,.....
 Dekan;
 u.b. Kepala Bagian Tata Usaha

.....
 NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawa.ac.id / pasca.uiidawa.ac.id	Nomor SOP	3329A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR AKTIF KULIAH			

Perihal : Aktif kuliah kembali

Kepada Yth.
Dekan fakultas.....
UII Darullughah Wadda'wah

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :
N I M :
Jurusan/ Prog.Studi :
SKS/ IPK :
Alamat No.Telp/ HP :

dengan ini mengajukan permohonan aktif kembali pada semester gasal/genap tahun...../..... Karena mangkir Semester.

Sehubungan dengan permohonan tersebut mohon kiranya untuk dapat dikabulkan dan saya akan tetap mematuhi ketentuan akademik dan administrasi di Fakultas.....maupun di UII Darullughah Wadda'wah.

Bersama ini saya lampirkan :

1. Foto copy bukti pembayaran SPP yang terakhir
2. Foto copy Transkrip/KHS yang telah dicapai dan telah dilegalisir oleh Ketua Jurusan/Program Studi/Dosen Wali
3. Foto copy kartu tanda mahasiswa yang masih berlaku.

Demikian, atas terkabulnya permohonan tersebut kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui
Ketua Prodi.....

Pasuruan,.....20.....
Pemohon,

.....
NIY.

.....
NIM.

Tembusan:
Yth. Kasubag. Akademik

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawa.ac.id / pasca.uiidawa.ac.id	Nomor SOP	3330A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR KETERLAMBATAN PENGISIAN KRS			

Kepada Yth :

Direktur

Up. Wakil Direktur I/ Fakultas

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Jur/Prog Studi :

Alamat :

No Telp/HP :

Alasan terlambat :

Mohon diijinkan untuk konsultasi dan pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) pada semester gasal/genap tahun/ Agar dapat diproses lebih lanjut.

Demikian, atas terkabulnya diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Dosen Wali

Pasuruan,.....

Pemohon,

.....
NIY.

.....
NIM.

Disetujui/tidak disetujui,
Ketua Prodi

.....
NIY.

Tembusan :

1. Dosen Wali
2. TIPD

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawa.ac.id / pasca.uiidawa.ac.id	Nomor SOP	3331A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
RANCANGAN KEGIATAN PEMBELAJARAN			

RANCANGAN KEGIATAN PEMBELAJARAN

(Juknis, Alokasi Waktu, Sekuen Materi, Silabus, SAP, Model Evaluasi, Materi Perkuliahan)

MATA KULIAH

.....

LOGO

Dosen Pengampu

.....

PROGRAM STUDI

FAKULTAS

.....

UII DARULLUGHAH WADDA'WAH
2025

PETUNJUK TEKNIS

- 1 MATA KULIAH :
- 2 DOSEN PENGAMPU :
- 3 FREK. PERKULIAHAN : pertemuan
- 4 EVALUASI :
 - a. Ujian Tengah Semester
 - b. Ujian Akhir Semester
 - c. Partisipasi kehadiran
 - d. Partisipasi kegiatan kelas
 - e. Presentasi dan nilai tugas individu dan kelompok
 - f.
 - g.
- 5 SUMBER PUSTAKA :

RPS MATA KULIAH

- 1 Identitas Perguruan Tinggi
 - a. Perguruan Tinggi :
 - b. Fakultas :
 - c. Jurusan :
- 2 Identitas Mata Kuliah
 - a. Nama Mata Kuliah :
 - b. Kode Mata Kuliah :
 - c. Dosen Pengampu :
 - d. Kode Dosen Pengampu :
 - e. Semester :
 - f. Bobot sks :
- 3 Mata Kuliah Prasyarat :
- 4 Status dan Sifat Mata Kuliah
 - a. Status mata kuliah :
 - b. Sifat mata kuliah :
- 5 Kompetensi yang dicapai
 - a. Kompetensi :
.....
.....
 - b. Indikator :
.....
.....
- 6 Deskripsi mata kuliah :
- 7 Pendekatan Pembelajaran :
- 8 Media Pembelajaran :
- 9 Assesmen :
- 10 Tugas-tugas mahasiswa :
 1. Tugas individu maupun kelompok
 2. Studi kasus permasalahan yang berkenaan dengan.....
 3. Presentasi
- 11 Pustaka :

RINCIAN KEGIATAN DAN ALOKASI PERTEMUAN DALAM SATU SEMESTER (SATUAN ACARA PERKULIAHAN)

Mata Kuliah :
 SKS :
 Semester :
 Jumlah Pertemuan kali pertemuan
 Dosen Pengampu :
 Jurusan :

TATAP MUK A	KOMPTENSI DAN SUB KOMPETENSI	MATERI POKOK DAN SUB POKOK BAHASAN	WAKTU	MEDIA
1 s/d 8			Alokasi waktu: 1 x (2 x 50 menit) + pembelajaran mandiri	➡ Bahan ajar ➡ Papan tulis ➡ Boardmarker ➡ LCD + Laptop Metode ➡ Kuliah mimbar ➡ Diskusi ➡ Tugas
9	UJIAN TENGAH SEMESTER			➡ Soal Ujian
10 s/d 15				
16	UJIAN AKHIR SEMESTER			

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

Mata Kuliah :
Kode/SKS :
Mata Kuliah Prasyarat :
Semester :
Pokok Bahasan :
Sub Pokok Bahasan :
Waktu & Pertemuan ke :
Dosen Penanggung jawab :

KOMPETENSI DAN MODEL PEMBELAJARAN

A. KOMPETENSI

1.
2.
3.

B. INDIKATOR

1.
2.
3.

C. MODEL PEMBELAJARAN

1. Metode : Ceramah, dan Diskusi
2. Tugas : Terstruktur
3. Media : Laptop, LCD Projector, White Board, Board marker

D. SKENARIO KEGIATAN PEMBELAJARAN

TAHAP KEGIATAN	KEGIATAN DOSEN	KEGIATAN MAHASISWA	WAKTU
PERSIAPAN	Menyiapkan Materi dan Media	Absensi Mahasiswa	10 menit
PELAKSANAAN	• Menjelaskan materi	• Memperhatikan materi dan mencatat materi serta merespon pertanyaan yang disampaikan dari Dosen • Menanggapi, bertanya, mengajukan pendapat.	75 menit
PENUTUP	Memberikan kesempatan bertanya dan menyimpulkan inti materi hari ini	Mengajukan pertanyaan tentang materi yang belum dimengerti dan, menyimak hasil kesimpulan materi hari yang dijelaskan hari ini	15 menit
Jumlah waktu			100 menit

E. MEDIA, ALAT, DAN BAHAN PEMBELAJARAN

1. White board/ Smart Board
2. Board marker
3. Laptop
4. Multi Media Projector/LCD

F. EVALUASI

Bobot penilaian kemampuan dan keberhasilan belajar mata kuliah
didasarkan pada :

1. kehadiran 80 % dari seluruh kegiatan tatap muka dan berpartisipasi aktif dalam perkuliahan, pengerjaan tugas dan responsi (bobot %)
2. Tugas individu %
3. Ujian Tengah Semester (UTS) %
4. Ujian Akhir Semester (UAS) %

G. SUMBER PUSTAKA PEMBELAJARAN

.....
.....
.....
.....

H. MODEL EVALUASI

a. Syarat Mengikuti Ujian (kehadiran 80 % harus hadir)

1. kehadiran 80 %
2. Memasukkan tugas terstruktur
3. Telah mengikuti Ujian Tengah Semester

b. Aspek Penilaian (indikator yang dinilai) :

1. Kehadiran 20 %
2. Nilai tugas 25 %
3. Ujian Tengah Semester (UTS) 25 %
4. Ujian Akhir Semester (UAS) 30 %

c. Format Kisi-Kisi Ujian :

d. Contoh Soal UTS UAS

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawa.ac.id / pasca.uiidawa.ac.id	Nomor SOP	3332A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor

FORMULIR EVALUASI DIRI PELAKSANAAN PROSES BELAJAR MENGAJAR

FORMULIR EVALUASI DIRI PELAKSANAAN PROSES BELAJAR MENGAJAR

(Diisi oleh tim yang dibentuk oleh Fakultas)

Fakultas :
 Jurusan :
 Maka Kuliah :
 Pertemuan ke :
 Pemonitor :

I. STRUKTUR DAN KOMPONEN RPSMAFM KULIAH

Petunjuk Pengisian:

1. Lakukan kajian terhadap RPSdan/atau RPP mata kuliah
2. Berdasarkan kajian tersebut, berilah tanda cek (√) jika komponen yang disebutkan telah ada dan telah dirumuskan dengan baik.

No	Aspek	Ada	Tidak ada	Keterangan
1.	Standar kompetensi			
2.	Kompetensi dasar			
3.	Indikator			
4.	Pengalaman belajar			
5.	Bahan (materi ajar)			
6.	Alokasi waktu			
7.	Sumber/bahan/alat			

II. ORGANISASI PEMBELAJARAN

Petunjuk Pengisian:

1. Lakukan kajian terhadap RPSdan/atau RPP mata kuliah
2. Berdasarkan kajian tersebut, berilah tanda cek (√) keberadaan model/ pendekatan/ strategi/ metode pembelajaran berikut.

No	Aspek	Ada	Tidak ada	Keterangan
1.	Kuliah/ceramah di kelas			
2.	Tutorial kelas			

3.	Diskusi kelompok			
4.	Praktikum/lab/studio			
5.	Praktik lapangan			
6.	E-learning			
7.	Demonstrasi			
8.	Cooperative/collaborative learning			
9.	Problem based learning			
10.	Contextual learning			

Keterangan: pemonitor dapat menambahkan jenis lain, selain yang disebutkan di atas

II. JENIS ASESMEN

Petunjuk Pengisian:

1. Lakukan kajian terhadap RPS dan/atau RPP mata kuliah
2. Berdasarkan kajian tersebut, berilah tanda cek (√) keberadaan jenis asesmen.

No	Aspek	Ada	Tidak ada	Keterangan
1.	Kuliah/ceramah di kelas			
2.	Tutorial kelas			
3.	Diskusi kelompok			
4.	Praktikum/lab/studio			
5.	Praktik lapangan			
6.	E-learning			
7.	Demonstrasi			
8.	Cooperative/collaborative learning			
9.	Problem based learning			
10.	Contextual learning			
11.				
12.				

Keterangan: pemonitor dapat menambahkan jenis lain, selain yang disebutkan di atas
Pasuruan, ...20....

Mengetahui
Ketua Jurusan,

Pemonitor,

Nama
NIY.

Nama
NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : utidawh.ac.id / pasca.utidawh.ac.id	Nomor SOP	3333A/UIL.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR KUESIONER EVALUASI PERKULIAHAN OLEH MAHASISWA			

FORMULIR KUESIONER EVALUASI PERKULIAHAN OLEH MAHASISWA

Mata Kuliah :

Semester :

Dosen Pengampu :

Jurusan/Program Studi :

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai,

sangat tidak setuju, 2=tidak setuju, 3=moderat, 4=setuju, 5= sangat setuju						
No.	Uraian	Skor				
		1	2	3	4	5
A	Pembelajaran					
1.	di awal perkuliahan dosen menyampaikan tentang kemampuan yang didapatkan mahasiswa setelah mengikuti perkuliahan ini					
2	di awal perkuliahan dosen menjelaskan dengan baik tentang pokok-pokok perkuliahan dan metode pembelajaran					
3	di awal perkuliahan dosen menjelaskan dengan baik tentang sistem penilaian terhadap mahasiswa					
4	buku ajar, buku kerja dan / atau handouts disediakan dengan baik					
5	daftar pustaka yang diperlukan untuk proses pembelajaran mata kuliah yang diberikan disampaikan sangat jelas oleh dosen					
6	Dosen menyiapkan materi perkuliahan dengan baik					
7	Dosen memberikan inspirasi dan memotivasi					
8	Dosen menjelaskan dan memfasilitasi kegiatan pembelajaran dengan baik					

9	Buku ajar, buku kerja dan / atau handouts membantu saya memahami					
10	saya mendapatkan banyak pengetahuan dari cara pembelajaran mata kuliah ini					
11	menurut saya bekerja dalam kelompok adalah cara efektif untuk belajar					
12	melalui mata kuliah ini saya mendapatkan pemahaman lapangan yang baik					
13	Dosen selalu memberi tugas setiap akhir pokok bahasan					
14	hasil koreksi tugas-tugas segera dikembalikan oleh dosen					
B	keterampilan (skills)					
15	saya telah belajar berfikir kritis sebagai akibat dari aktivitas matakuliah					
16	saya telah belajar untuk mempresentasikan ide-ide dengan cara yang jelas sebagai akibat dari aktivitas matakuliah ini					
17	saya telah mengembangkan keterampilan komunikasi sebagai akibat dari aktivitas matakuliah ini					
18	saya telah mengembangkan kemampuan saya bekerja dalam kelompok atau tim sebagai akibat dari pekerjaan yang saya lakukan dalam					
C	penilaian dan beban kerja	1	2	3	4	5
19	cara penilaian dalam kuliah ini jelas					
20	Penilaian dari kuliah ini memperhitungkan pekerjaan individu dan pekerjaan Kelompok					
D	bimbingan dan konseling	1	2	3	4	5
21	ya mendapatkan cukup bimbingan belajar dari dosen mata kuliah ini					
22	dapat bimbingan akademik yang baik terhadap pilihan mata kuliah mana yang sesuai dengan kebutuhan dan minat saya					
E	Sumber pembelajaran	1	2	3	4	5
23	saya dengan mudah mendapatkan bahan bacaan untuk menyelesaikan perkuliahan Ini					
24	penggunaan LCD proyektor dalam pembelajaran memudahkan saya untuk lebih mudah memahami dan fokus dalam perkuliahan					

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawh.ac.id / pasca.uiidawh.ac.id	Nomor SOP	3335A/UII.085/REK/SOP.01/08 ~~72025~~
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR KONTRAK PERKULIAHAN			

FORMULIR KONTRAK PERKULIAHAN

Nomor :
 Matakuliah :
 Kode Matakuliah :
 Bobot :
 Dosen :

PERNYATAAN KONTRAK:

Penilaian

Nilai akhir akan didasarkan pada komponen kehadiran, keaktifan dalam kelas, kuis, tugas, ujian tengah semester (UTS), dan ujian akhir semester (UAS). Bobot masing-masing komponen dapat dilihat dalam tabel berikut.

Komponen	Bobot
1. Kehadiran (wajib 85%)	%
2. Keaktifan	%
3. Kuis/tugas	%
4. Ujian Tengah Semester (UTS)	%
5. Ujian Akhir Semester (UAS)	%
Total	100%

Komitmen Pada Perkuliahan

Dipersyaratkan

NO	DOSEN	MAHASISWA	KOMITMEN
1.	Pengajaran : Tersusun RPS& SAP mata kuliah yang diketahui mahasiswa.	Mahasiswa dapat memahami tujuan RPSdan SAP.	- Dosen menjalankan SAP yang tersusun - Mahasiswa memonitoring pengajaran.

2.	Presensi : Dalam 1 semester minimal 80% dosen hadir (yang dipersyaratkan)	Presensi : Dalam 1 semester minimal 80% mahasiswa hadir (yang dipersyaratkan)	- Dosen wajib mengganti perkuliahan dengan penyesuaian - Mahasiswa menerima penilaian presensi di bawah $\leq 50\%$ - Mahasiswa berhak melaporkan dosen absen ke PD-I
3.			

Hal-hal Lain Yang Diperlukan

NO	DOSEN	MAHASISWA	KOMITMEN
1.	Keterlambatan dosen di kelas maksimal menit setiap perkuliahan.	Keterlambatan mahasiswa di kelas maksimal menit setiap perkuliahan.	- Keterlambatan dosen diatas menit, mahasiswa berhak meninggalkan tempat. - Keterlambatan mahasiswa diatas menit, mahasiswa tidak diperkenankan/ diperkenankan mengikuti perkuliahan dg catatan: 2. 3.
2.	Jika	Jika	Maka.....
3.	Jika	Jika	Maka.....
4.	Jika	Jika	Maka.....

Pasuruan, 2025

Dosen Pengampu,

Mahasiswa,

1. Nama
2. Nama
3. Nama
4. Nama

.....
NIY.

Mengetahui,
Ketua Prodi

.....
NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidahwa.ac.id / pasca.uiidahwa.ac.id	Nomor SOP	333/A/UII.085/REK/SOP.01/0872025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR PERMOHONAN KERJA PRAKTEK			

FORMULIR PERMOHONAN KERJA PRAKTEK
--

Hal : Permohonan Kerja Praktek

Yth :

Dalam rangka menyelesaikan mata kuliah kerja praktek, mahasiswa Fakultas.....UII Darullughah Wadda'wah yang tersebut di bawah ini:

Nama :
 NIM :
 Jurusan :
 Semester :
 Alamat :
 Telepon/Hp :

Akan melaksanakan Program Kerja Praktek. Mohon berkenan sekiranya dapat menerima mahasiswa tersebut untuk melaksanakan kerja praktek dan di bantu untuk mendapatkan data berupa :

1.
2.
3.
4.

Atas perhatian dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Pasuruan, ...
 a.n Dekan
 Ketua Jurusan/ Program Studi

.....
 NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raut No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : utidawa.ac.id / pasca.utidawa.ac.id	Nomor SOP	33338A/U11.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORM PENGESAHAN PROPOSAL SKRIPSI			

FORM PENGESAHAN PROPOSAL SKRIPSI

Lembar Pengesahan
PROPOSAL SKRIPSI

JUDUL
FAKULTAS

LOGO

Disusun oleh :
NAMA
MAHASISWA NIM :
.....

Pasuruan, 2025

Ketua Jurusan
.....

Dosen Pembimbing I

NAMA
NIY.

NAMA
NIY.

Tanggal disetujui :

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raut No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : utidawh.ac.id / pasca.utidawh.ac.id	Nomor SOP	3339A/U11.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
PENILAIAN UJIAN SKRIPSI			

PENILAIAN UJIAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa :

NIM :

Jurusan :

Hari-Tanggal Ujian :

Judul Skripsi :

NO	ASPEK PENILAIAN	NILAI MAKS	NILAI
A. Nilai Tulisan			
1	Pemilihan dan Perumusan Masalah serta relevansi Kerangka Teoritik dan Hipotesis (kalau ada) dengan Permasalahan	10	
2	Ketepatan aspek metodologi	10	
3	Kualitas sumber data (primer/ sekunder, faktor-faktor kesulitan memperoleh/ mencerna)	10	
4	Kekuatan analisis dan penyajian tulisan	10	
5	Kedalaman pembahasan dan ketepatan serta kecermatan pengambilan kesimpulan dan saran	10	
6	Tata Tulis	10	
Jumlah Nilai A		60	
B. Presentasi dan Pertanyaan			
1	Kemampuan mengemukakan dan menguraikan pemikiran/ pendapat	10	
2	Ketepatan dan relevansi jawaban	10	
3	Penguasaan materi skripsi	10	
4	Penampilan (sikap, emosi, dan kesopanan)	10	
Jumlah Nilai B		40	
Nilai Total= Nilai A + Nilai B		100	

Pasuran,.....
Penguji,

.....
NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidaw.ac.id / pasca.uiidaw.ac.id	Nomor SOP	3340A/UIL.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rector
FORM BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI			

FORM BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

BERITA ACARA
SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Telah dilaksanakan Seminar Proposal Skripsi Fakultas Tarbiyah pada:

Hari, tanggal:.....
 Untuk mahasiswa:.....
 Nama :
 NIM :
 Jurusan:.....

Dengan judul:

.....

..... Yang telah dihadiri oleh:

1. Pembimbing :
2. Untuk peserta :

Pasuruan, ...

Ketua Jurusan,

Pembimbing

NIY.

NIY.

RINGKASAN MASUKAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Nama :

NIM :

Judul :

.....

.....

MASUKAN

[illegible]

Pembimbing

Pasuruan, ...
Notulen

DAFTAR HADIR SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Nama :

NIM :

Judul :

.....

NO	NAMA	ASAL	TANDA TANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Pasuruan, ...

Pembimbing

.....
NIY.

**LEMBAR MASUKAN
SEMINAR PROPOSAL
SKRIPSI**

1. Identitas pemberi masukan:

Nama	:	
Asal	:	

2. Judul yang diseminarkan :

3. Masukan

:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pasuruan, ...
Sekretaris Seminar,

.....
NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidahwa.ac.id / pasca.uiidahwa.ac.id	Nomor SOP	3341A/UII.085/REK/SOP.01/0872025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORM BUKTI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI			

FORM BUKTI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

LEMBAR BUKTI
MENGIKUTI KEGIATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Nama :
 NIM :
 Jurusan :

Tanggal Seminar	Judul Proposal	Nama Mahasiswa Penyaji Proposal / NIM	Tanda Tangan Pembimbing)*

Berdasarkan kegiatan seminar proposal yang telah diikuti, maka mahasiswa tersebut dinyatakan telah **LAYAK / BELUM LAYAK)**** mendaftarkan diri mengikuti UJIAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI.

Pasuruan, ...
Ketua Prodi,

.....
NIY.

Catatan :

1. Bukti keikutsertaan kegiatan seminar proposal skripsi menjadi persyaratan mendaftarkan seminar proposal skripsi
 2. Bukti keikutsertaan kegiatan seminar proposal skripsi berlaku mulai Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026
 3. Form ini bisa dicetak dengan Kertas Buffalo / Tebal
-)* Pembimbing adalah pembimbing seminar proposal mahasiswa yang sedang melakukan seminar

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidw.ac.id / pasca.uiidw.ac.id	Nomor SOP	3343A/U11.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor

FORMULIR DAFTAR SEMINAR PROPOSAL

FORMULIR DAFTAR SEMINAR PROPOSAL

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____
 N I M : _____
 JURUSAN : _____

dengan ini mendaftarkan diri untuk mengikuti Seminar Proposal Skripsi dengan menyerahkan syarat dan kelengkapan sebagai berikut :

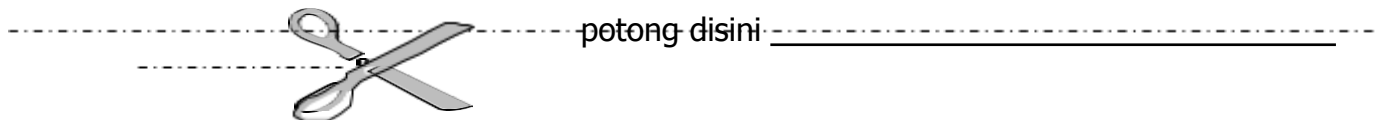
Keterangan : Beri paraf bila sudah menyerahkan

Pasuruan, _____

Sekretaris Prodi

Pendaftar

nama terang



Yang bertandatangan dibawah ini menerangkan bahwa mahasiswa :

Nama :

NIM :

Jurusan :

Benar-benar telah mendaftarkan diri untuk mengikuti Seminar Proposal Skripsi dan yang bersangkutan : () telah melengkapi () belum melengkapi persyaratan administrasi dan akademik sesuai daftar formulir pendaftaran.

Pasuruan,.....

Yang menerima pendaftaran,

(_____)

  UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawha.ac.id / pasca.uiidawha.ac.id	Nomor SOP	3343A/UII.085/REK/SOP.01/0872025
	Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR PENDAFTARAN SKRIPSI		

FORMULIR PENDAFTARAN SKRIPSI

Yang bertanda tangan di Bawah ini :

1. Nama Lengkap :
2. NIM :
3. Jurusan :
4. Jenis Kelamin : laki – Laki / Perempuan *
5. Tempat & tanggal Lahir:
6. Alamat di Tagung :
7. Alamat Rumah :
8. No. Telepon / HP. :/(wajib diisi)

Mendaftarkan diri menempuh ujian skripsi dengan menyerahkan syarat-syarat sebagai berikut :

1. Naskah skripsi yang sudah ditanda tangani pembimbing sebanyak 3 eksemplar (dijilid *soft cover* dengan warna sesuai prodi masing-masing).
2. Transkrip Nilai Sementara yang dilegalisir oleh Ketua Jurusan masing-masing (1 lembar).
3. Foto kopi bukti lulus ujian Komprehensif dari jurusan
4. Foto copy Kwitansi Pembayaran SPP (1 lembar).
5. Foto copy Kwitansi Pembayaran Jilid Skripsi (1 lembar).
6. Foto copy Kwitansi Pembayaran Wisuda (dari Bank) (1 lembar).

Judul Skripsi :

.....

Pasuruan, ...
 Pendaftar,

.....
 NIM.

Verifikasi Persyaratan Pendaftaran oleh Petugas

No	Jenis Berkas	Keterangan	
		Lengkap	Belum
1	Naskah Skripsi ditandatangani pembimbing (3 eksemplar)		
2	Transkrip Nilai Sementara yang dilegalisir oleh Kajur		
3	Foto kopi bukti lulus ujian Komprehensif dari jurusan		
4	Foto copy Kwitansi Pembayaran SPP		
5	Foto copy Kwitansi Pembayaran Jilid Skripsi		
6	Foto copy Kwitansi Pembayaran Wisuda (dari Bank)		

Pasuruan, ...

Sekretaris Prodi,

.....
NIY.

FORMAT – A

IDENTITAS MAHASISWA PESERTA UJIAN SKRIPSI SEMESTER :

GASAL / GENAP * TH. AKADEMIK /

1. Nama Lengkap:..... (Sesuai dengan nama Ijazah)
2. NIM :..... (Lengkap 10 angka)
3. Jurusan :.....
4. Jenis Kelamin : laki – Laki / Perempuan *
5. Tempat & tanggal Lahir :.....
6. Alamat di Tagung :.....
7. Alamat Rumah :
8. No. Telepon / HP. :...../ (wajib diisi)
9. Nama orang Tua :.....
10. Pekerjaan Orang Tua :.....
11. Alamat Orang Tua :.....(Lengkap).....
12. Judul Skripsi :.....
13. Dosen Pembimbing :.....
14. Pendidikan Terakhir sebelum masuk UII : MA / SMA / SMK / STM / *
Di :.....
15. Masuk UII Dalwa Tahun:.....
16. Lulus Tahun : Diisi oleh Petugas)
17. Nilai Skripsi : A / B / C / D / *(Diisi oleh Petugas)

Pasuruan, ...20....

**Tempel 4 Lembar
Foto
3 X 4**

()

IDENTITAS MAHASISWA PESERTA UJIAN SKRIPSI SMT Th.....

Nama lengkap :
NIM :
Jenis Kelamin :
Tempat & Tagl Lahir :
Tahun Masuk UII :
Pada Jurusan :
Pendidikan terakhir sebelum masuk UII:
di :
Judul Skripsi :
Dosen Pembimbing Skripsi :
Alamat Mahasiswa di Tagung:
Nama Orang Tua :
Pekerjaan Orang Tua:
Alamat Orang Tua :

Pasuruan, ...

Nama & Tanda Tangan

Tempel 3 Lembar Foto 3 X 4 dan 3 Lembar Foto 4 X 6

IDENTITAS MAHASISWA PESERTA UJIAN SKRIPSI SMT TH.....

Nama lengkap :
 Nomer Induk Mahasiswa :
 Jenis Kelamin :
 Tempat & Tagl Lahir :
 Tahun Masuk UII :
 Pada Prodi :
 Pendidikan terakhir sbIm UII : di :
 Tanggal Ujian :.....
 Tanggal lulus : *)
 Tanggal Revisi : *)
 No. Register di seri Ijazah : *)
 No. Ijazah dari UII : *)
 Judul Skripsi :
 Tanggal Penyerahan Skripsi :.....
 Dosen pembimbing skripsi :.....
 Alamat di T.agung/kost :.....
 Nama orang tua :.....
 Pekerjaan orang tua :.....
 Alamat orang tua :.....

Pasuruan,.....

.....

NIY.

Keterangan

*) di isi oleh Petugas

BLANGKO ISIAN PENULISAN I.**Perhatian !**

- Isilah dengan benar sesuai dengan kenyataan dengan menggunakan huruf BALOK
- Pengisian yang salah akan menyebabkan kesalahan penulisan ijazah
- ~~Pengisian data Ijazah ini berdasarkan data ijazah sebelumnya.~~

1	Nama lengkap	:	
2	Tempat lahir (Kota/Kabupaten)	:	
3	Tanggal Lahir	:	
4	Nomor Induk Mahasiswa	:	
5	Program Studi	:	
6	Asal SLTA (negeri/Swasta)	:	
7	Masuk UII Tahun	:	
8	Judul Skripsi	:	

Pasuruan, ...

Pemohon

.....

- **Data diatas telah diverifikasi dan data selanjutnya di isi petugas**
- **petugas verifikasi bertanggung jawab atas kebenaran penulisan ijazah**

1. Nomor Ijazah UII :
.....

2. Jumlah Sks / Sksn :
...../.....

3. IPK / Yudisium :
...../.....

4. Wisuda ke / semester :

...../.....

5. Persyaratan Administrasi :/.....

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidalwa.ac.id / pasca.uiidalwa.ac.id	Nomor SOP	3344A/UII.085/REK/SOP.01/0872025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rector
FORMULIR PERGANTIAN DOSEN PEMBIMBING			

PERMOHONAN PERGANTIAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

Yth. Ketua Prodi
 Fakultas UII Dalwa

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya

N a m a :
 NIM :
 Jurusan :
 Alamat :
 Telepon :
 Judul Skripsi :
 Pembimbing :

Dengan ini mengajukan permohonan penggantian Pembimbing Skripsi dengan alasan dengan usulan dosen pembimbing pengganti sebagai berikut*:

Dosen Pembimbing :..... dengan pertimbangan.....

Sebagai pertimbangan, saya lampirkan surat penetapan dosen pembimbing sebelumnya dan form hasil pembimbingannya (harus dilampirkan).

Demikian permohonan ini saya buat, atas perhatiannya saya ucapkan terimakasih.

Pasuruan, ...

Menyetujui,
Pembimbing sebelumnya

Hormat saya,

NIY.

Nama Lengkap

NIM.

form ini harus dilampiri Surat Penugasan Sebelumnya

**Pilih dosen pembimbing yang diusulkan untuk diganti.*

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawha.ac.id / pasca.uiidawha.ac.id	Nomor SOP	3345A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor

FORM KESEDIAAN PENGGANTI DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI
--

FORM KESEDIAAN PENGGANTI DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan kesediaan sebagai dosen pengganti pembimbing skripsi mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

N a m a :
 NIM :
 Jurusan :

DOSEN PEMBIMBING PENGGANTI	TANDA TANGAN

Dosen Pembimbing Sebelumnya

Dengan ini saya menyatakan tidak sanggup membimbing mahasiswa tersebut di atas dengan pertimbangan sesuai / tidak sesuai bidang ilmu / bimbingan telah penuh *)/

DOSEN PEMBIMBING SEBELUMNYA	TANDA TANGAN

Pasuruan,...../.....20...
 Ketua Prodi,

.....
 .. NIY.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Rencis No.51 Bangil Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiidawha.ac.id / pasca.uiidawha.ac.id	Nomor SOP	3346A/UII.085/REK/SOP.01/08/2025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR PERMOHONAN AKTIF KULIAH			

Lampiran :
Hal : **Permohonan Aktif Kuliah**

Yth. Dekan
Fakultas Tarbiyah UII Dalwa

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIM / Angkatan Tahun :

Semester / sks / IPK :

Jurusan :

Pada **Semester gasal / genap*)** tahun/ sampai
dengan **Semester gasal/genap*)** tahun mangkir kuliah.
(..... semester)

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, mohon sekiranya diijinkan untuk aktif kuliah kembali pada **Semester Gasal/Genap*)** Tahun Akademik/.....

Bersama ini kami lampirkan :

- Bukti Pembayaran SPP terakhir
- Transkrip Akademik
- KTM yang masih berlaku
- Surat Keterangan lain yang relevan (Surat Keterangan Sakit,

dll) Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasihh.

Pasuruan, ... / 20...

Pemohon,

(.....)
NIM.

	 UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL DARULLUGHAH WADDA'WAH PROGRAM SARJANA DAN PASCASARJANA (MAGISTER DAN DOKTOR) Jl. Raya Raci No.51 Bangli Pasuruan Jawa Timur Indonesia, website : uiiidhwa.ac.id / pasca.uiiidhwa.ac.id	Nomor SOP	3347A/UII.085/REK/SOP.01/0872025
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Rektor
FORMULIR CUTI AKADEMIK			

**PERMOHONAN PENGHENTIAN STUDI SEMENTARA
(CUTI AKADEMIK)**

Yth. Dekan
Fakultas Tarbiyah UII Dalwa

Yang bertanda tangan dibawah ini,

saya N a m a :
NIM / Angkatan Tahun :
Semester/SKS/IPK :
Fakultas :
Jurusan :
Sudah / belum pernah cuti*) :
Lama cuti yang lalu :
Alamat / Telp./HP :

Mengajukan permohonan Penghentian Studi Sementara (**Cuti Akademik**) sebagai mahasiswa Fakultas Tarbiyah UII Dalwa.

Pada Smt Gasal/Genap : / Thn.Akademik :.....
Lama Cuti :
Alasan :

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

- Bukti pembayaran SPP terakhir
- Transkrip Akademik
- KTM yang masih berlaku
- Surat Keterangan lain yang relevan (Surat Keterangan Sakit,

dll) Atas terkabulnya, saya ucapkan terima kasih.

Wali Mahasiswa

Pasuruan,...../.....20...

Hormat saya

Mengetahui,
Ketua Prodi

NIM.

Wali Studi/PA